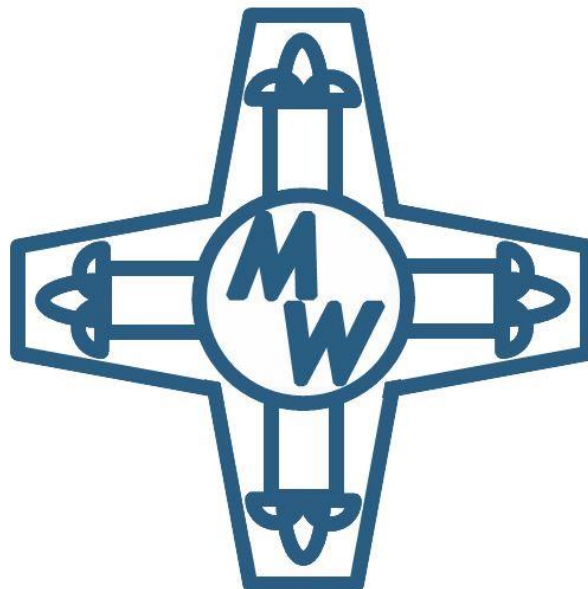


ESCOLA MARIA WARD

PROJECTE EDUCATIU

CURS 2018 - 2019



I.CURS 2018-2019

1. Lema del curs

“Som-hi!”.

Al llarg de la seva vida **Mary Ward** (Mulwith 1585, Heworth 1645) va deixar-nos tot un seguit de frases plenes de sentit i de contingut. *Màximes*, en diem. Una d'aquestes *màximes* diu el següent: “La llibertat consisteix a tenir total disponibilitat per fer el bé”.

La cerca d'aquesta llibertat és la raó de ser de les seves/nostres escoles arreu del món, és aquest el darrer objectiu: formar persones lliures, fer créixer persones amb afany de fer el bé allà on sigui, de contribuir a millorar el món que ens envolta.

Educar un infant és ajudar-lo a obrir la seva ment i el seu cor a tot allò que és desconegut. És posar-lo davant d'una *vida nova* cada dia, i sempre en el camí d'intentar trobar una vida amb sentit. És fomentar en l'infant valors com la pau, la bondat, l'alegria, l'esperança... tot deixant de banda l'egoisme, la comoditat, la indiferència... En el dia a dia del curs nens i nenes es trobaran ple de situacions noves a resoldre, la majoria no conegudes, situacions que hauran d'afrontar per tal de poder-les superar. Aquest, i no un altre, és el camí a seguir i que ens fa créixer. Per a això caldrà **implicació** per part de l'infant, doncs és ell/a el protagonista del seu procés de maduració, de creixement, de formació. Haurà de **créixer en autonomia**, en la capacitat de **marcar-se objectius**, tot fonamentant uns **bons hàbits de treball i d'estudi**. Però, sobretot, amb **ESFORÇ** diari. No hi ha secrets. Treball, treball i treball, amb l'afany de millorar dia a dia, en la cerca de ser el millor que cadascú pugui ser, en la cerca de **l'EXCEL·LÈNCIA**. Cal que poc a poc vagin assumint responsabilitats, col·laborar en el bé comú; tenir una actitud dialogant, escoltant l'altre/a; ser tolerants; tot plegat contribuint a una bona convivència.

Per part dels adults, ja sigueu vosaltres, mares i pares, com nosaltres, docents o personal d'administració i de serveis, cal que siguem exigents amb les tasques que els encomanem, que han de ser adequades a l'edat de cada alumne/a, és clar; cal estar amatents a les possibles necessitats que sorgeixin per tal de donar-los el suport que calgui i, per damunt de tota la resta, VALORAR ELS SERUS PROGRESSOS, SER MODELS POSITIUS I ESTAR SEMPRE AL SEU COSTAT.

SOM-HI DONCS!

ÀNIMS I BON CURS!!

2. Quadre pedagògic

Equip directiu

Titular:	ELODÍA VILLAHUZ BARCENILLA
Director pedagògic:	JOSEP CERRADA JUBERT
Cap d'Estudis de l'ESO:	NATÀLIA LOZANO DíEZ
Cap d'Estudis Primària:	EUGENI MORENO CASAL
Cap d'Estudis d'Infantil:	SUSANNA TERÈS DíAZ
Cap de Pastoral:	ELODÍA VILLAHUZ BARCENILLA

Professorat d'Educació Infantil

Tutors:

3 anys A	LOLI LUQUE HERVÁS
3 anys B	MARTA MORENO CABRERIZO
4 anys A	GEMMA SABATER MARTÍ
4 anys B	MERCÈ POLO GARCÍA/MÍRIAM MOLINA ALBA
5 anys A	SUSANNA TERÈS DíAZ - Cap d'Estudis
5 anys B	SONIA LÓPEZ GAYÁN

Professors no tutors:

PATRÍCIA RUIZ CUBEL (substituint MARTA BES HERNÁNDEZ)
JULIA BUCUR
ROSA M^a ISERN SANZ
MARIA ANTONIA MALENO ARCOS
MARTA OLIVER VILA

Professorat d'Educació Primària

Tutors:

1r A	MARTA GIMÉNEZ CASAMITJANA	
1r B	CHARO BASALO BARJA	
2n A	CLÀUDIA PÉREZ HERNÁNDEZ	
2n B	VERÒNICA CATALÁN REBOLO	Coordinadora del cicle inicial
3r A	ALEXANDRA ADRIÀ SEVILLA	
3r B	GLÒRIA SANDOVAL GRAUPERA	
4t A	JOSÉ MANUEL SÁNCHEZ GAMBOA	Coordinador del cicle mitjà
4t B	SÍLVIA SÁNCHEZ SÁNCHEZ	
5è A	MERCHE CARRILLO HONRADO	
5è B	FELI CASTAÑOS FERNÁNDEZ	Coordinadora del cicle superior
6è A	VERÒNICA MUÑOZ PRIEGO	
6è B	DANIEL MARÍN SÁNCHEZ	

Professors no tutors:

ELISABETH CARACUEL FERNÁNDEZ
MARIA DEL CARMEN ARRABAL MARTÍN
MARÍA DEL PILAR GARCÍA MARTÍNEZ

MARIA ANTONIA MALENO ARCOS
CONXI MONZONÍS PAULO
EUGENI MORENO CASAL
MARTA OLIVER VILA
ÀNGELS RAVELL BELLVÍS
ALÍCIA VALIENTE VIERA
BELÉN VINAIXA
ELODIA VILLAHOZ BARCENILLA

Cap d'Estudis

Professors d'Educació Secundària Obligatòria (ESO)

Tutors:

1r A	CAROLA VIOLAN COROMINAS
1r B	PATRÍCIA RUIZ VICENTE
2n A	CAROLINA PALMA BENÍTEZ
2n B	ALBERT LÓPEZ CORTÉS
3r A	SARA CUIXART CASBAS
3r B	PERE LLUÍS COROMINAS GRÀCIA
4t A	PILAR FERNÁNDEZ JIMÉNEZ
4t B	CARLOS GAYÓN PÉREZ

Professors no tutors (Especialistes):

Llengua Catalana:	NATÀLIA LOZANO DÍEZ - Cap d'Estudis
Llengua Castellana:	ESTHER FERNÁNDEZ CARBÓ
Ciències Socials:	MAGDA AGUILÀ GENÉ
Educació Plàstica:	ÁNGEL LÓPEZ GRANADOS
Educació Musical:	TONI BALADA AGUILÀ
Religió i	ALÍCIA VALIENTE VIERA
Emprenedoria:	
Matemàtiques:	PILAR IBÁÑEZ GINER JOSEP CERRADA JUBERT
Tecnologia:	ALBERT OLIVART TRILLO
Religió, Economia i	JORGE MARTÍN SEGURA
Tècniques d'Estudi:	

Auxiliar de conversa LORENA MOTTRAM

Departaments pedagògics ESO

Ciències i Tecnologies:	CARLOS GAYÓN PÉREZ
Humanitats:	ESTHER FERNÁNDEZ CARBÓ
Orientació i tutoria:	PILAR FERNÁNDEZ JIMÉNEZ

Departament d'orientació psicopedagògica

Mestra Aula de Suport:	CONXITA MORENO CASAL
Psicopedagoga:	MARÍA CASAL GRAJAL

Departament de Pastoral

M^a CARMEN ARRABAL, CHARO BASALO, JULIA BUCUR, RAFI CANO, PILAR FERNÁNDEZ, TERE MARTÍN, ÀNGELS RAVELL, GEMMA SABATER, GLÒRIA SANDOVAL i SUSANNA TERÈS.

Cap de departament: ELODIA VILLAHOZ

3. Personal d'administració i serveis

Secretaria:	RAFI CANO GALÁN CLARA FERNÁNDEZ SANTOS MARTA ESPAÑA CANO
Administració:	ANA ESPINOSA MARCHAL MERCÈ BELLSOLÀ
Manteniment i Serveis:	PAQUI CANO GALÁN REYES GONZÁLEZ QUERO ISABEL PÉREZ GIRÁLDEZ MANUEL CONTRERAS CASTRO (substituint EMILIO GARCÍA CAÑETE)

4. Consell Escolar

El **Consell Escolar** es reuneix tres vegades l'any en sessió ordinària i cada vegada que sigui necessari en sessió extraordinària.

L'Associació de Pares i Mares d'Alumnes es reuneix una vegada al mes i pot atendre la resta de pares de l'escola dins de l'horari establert.

Composició del consell escolar

President	JOSEP CERRADA JUBERT
Rep. de la Titularitat.	ELODIA VILLAHOZ BARCENILLA JULIA BUCUR UBALDA MOURE ARIAS
Rep. dels pares d'alumnes	M ^a PILAR FERNÁNDEZ JIMÉNEZ ÓSCAR DOVAL CASTRO FRANCISCO GUTIÉRREZ ABREU ANA ISABEL DE LA VARA BUZÓN (AMPA)
Rep. dels professors	MARTA MORENO CABRERIZO MARTA OLIVER VILA CAROLA VIOLAN COROMINAS JORGE JOSÉ MATÍN SEGURA
Rep. dels alumnes	(vacant) (vacant)
Rep. d'admin. i serveis	RAFAELA CANO GALÁN

5. Horari del curs 2018 – 2019

Educació Infantil: De dilluns a divendres, de 9:00h a 12:45h i de 15:00h a 16:45h

Educació Primària: De dilluns a divendres, de 9:00h a 13:00h i de 15:00h a 17:00h

Educació Secundària: De dilluns a dijous... de 8:00 a 13:30h i de 15:30 a 17:30h (*)
Divendres... de 8:00 a 14:30h (**)

(*) Cada un dels grups de l'ESO farà una sessió complementària un dia entre dilluns i dijous de 13:30 a 14:15h.

(**) La tarda de divendres serà lliure per a tots els alumnes d'ESO.

És important pel bon funcionament de l'escola, que els nens i nenes siguin **ben puntuals**.
Per motius de seguretat, demanen que cap alumne **no entri** al recinte escolar fins 10 minuts abans de l'horari de classe establert per cada etapa.

6. Horari de secretaria

La secretaria de l'escola estarà oberta de dilluns a divendres de **9:05h a 12:30h i de 15:05h a 17:30h**. Per al bon funcionament del centre, no s'atendrà ningú fora d'aquest horari.

7. Calendari trimestral i dates de lliurament d'informes

Ed. Infantil

- 1r trimestre: 12 de setembre al 21 de desembre de 2018 al migdia
Lliurament informe adaptació P3: 2 de novembre de 2018
- 2n trimestre: 8 de gener al 12 d'abril de 2019 al migdia
Lliurament 1r informe: 22 de febrer de 2019
- 3r trimestre: 23 d'abril al 21 de juny de 2019 al migdia
Lliurament 2n informe: 21 de juny de 2019

Ed. Primària

- 1r trimestre: 12 de setembre al 21 de desembre de 2018 al migdia
Lliurament 1r informe: 21 de desembre de 2018
- 2n trimestre: 8 de gener al 12 d'abril de 2019 al migdia
Lliurament 2n informe: 12 d'abril de 2019
- 3r trimestre: 23 d'abril al 21 de juny de 2019 al migdia
Lliurament 2n informe: 21 de juny de 2019

Aula de Suport

Es donarà un informe al final de cada trimestre.

Ed. Secundària Obligatòria

- 1r trimestre: 12 de setembre a 5 de desembre de 2018
Informe de preavaluació: 19 d'octubre de 2018
Lliurament de notes: 21 de desembre de 2018
Recuperacions: del 8 al 16 de gener de 2019
- 2n trimestre: 10 de desembre de 2018 al 15 de març 2019
Informe de preavaluació: 8 de febrer de 2019
Lliurament de notes: 29 de març de 2019
Recuperacions: de l'1 al 10 d'abril de 2019
- 3r trimestre: 18 de març al 14 de juny de 2019
Informe de preavaluació: 3 de maig de 2019
Informe pendants 3r trimestre: 7 de juny de 2019
Recuperacions: del 11 al 14 de juny de 2019
Lliurament de notes: 27 de juny de 2019
- Proves extraordinàries: del 2 al 4 de setembre de 2019
- Treball de Síntesi: 17 a 21 de juny 2019 al migdia.

8. Calendari oficial

Inici del curs professors: dilluns, 3 de setembre de 2018

Inici del curs alumnes: dimecres, 12 de setembre de 2018

Final de curs alumnes: divendres, 21 de juny de 2019

Final de activitats del professorat: no abans de divendres 28 de juny de 2019

L'horari de les dues darreres setmana de curs, entre el 11 i el 21 de juny de 2019, serà només de matí:

Infantil i primària de 9h a 13h

ESO de 8h a 13:30.

Proves extraordinàries de l'ESO: entre els dies 2 i 4 de setembre de 2019

Vacances de Nadal: del 22 de desembre de 2018 al 7 de gener de 2019, ambdós inclosos.

Vacances de Setmana Santa: del 13 al 22 d'abril de 2019, ambdós inclosos.

Dies festius:

dimarts 11 de setembre de 2018, Diada de Catalunya

divendres 12 d'octubre de 2018, Dia de la Hispanitat

dijous 1 de novembre de 2018, Tots Sants

dijous 6 de desembre de 2018, Dia de la Constitució

dissabte 8 de desembre de 2018, La Immaculada

diumenge 6 de gener de 2019 (Reis).

dimecres 1 de maig de 2019 (Festa del Treball).

Festes locals:

dissabte 11 de maig de 2019, Sant Anastasi

dilluns 10 de juny de 2019, Pentecostes

Festes de lliure disposició (4, per ser una festa local en dia no lectiu):

divendres 2 de novembre de 2018

divendres 7 de desembre de 2018

dilluns 4 de març de 2019

dilluns 13 de maig de 2019

Festes d'àmbit escolar:

Finals d'octubre

La castanyada

Desembre (a confirmar)

Nadal

Dia 30 de gener de 2019

Festa de Maria Ward

Dia 1 de març de 2019

Carnestoltes

Dia 23 d'abril de 2019

Sant Jordi

Primera quinzena de maig

Festes de maig

Juny de 2018, a determinar

Graduació P5

21 de juny de 2019

Graduació 6è

21 de juny de 2019

Graduació 4t ESO

9. Celebracions religioses

Eucaristia d'inici de curs	27 de setembre de 2018
Eucaristia de Nadal	desembre de 2018
Eucaristia de Maria Ward	30 de gener de 2019
Dimecres de cendra	6 de març de 2019
Eucaristia de Final de curs	juny de 2019

10. Campanyes solidàries

Octubre 2018	Domund
Novembre 2018	Rifa Solidària
Desembre 2018	Botiga Solidària
Gener 2019	Cadena humana d'aliments
Febrer 2019	Campanya contra la fam Reciclatge de paper
Abril/maig 2019	Venda solidària a la Festa Jardí
Al llarg del curs	Cinema solidari per als més petits (de P3 a 2n de primària)

També es recullen, amb finalitat solidària, cartutxos i tòners d'impressora, i taps de plàstic durant tot el curs. S'enviarà una circular amb informació més detallada.

11. Servei de menjador

L'escola ofereix a tots els alumnes el servei de menjador, prèvia sol·licitud per part de les famílies. L'horari és de 13:00h a 15:00h per a infantil i primària, i de 13:30h a 15:30h per a l'ESO. El servei és atès per un nombre variable de monitors, que es revisa cada curs d'acord amb les necessitats previstes, i que treballen en equip coordinats per un responsable del servei. La seva finalitat és la de promoure un clima acollidor i positiu que permeti satisfer una necessitat bàsica, tenint cura dels hàbits alimentaris i del comportament a taula, així com la relació amb els altres companys i monitors.

Com objectius específics d'aquest servei es planteja:

- Fomentar els hàbits de correcció a taula, durant l'estona de dinar.
- Fomentar els hàbits d'ordre i neteja .
- Potenciar un tracte educat i respectuós amb els monitors i els companys.
- Respectar els aliments i potenciar el coneixement d'allò que es menja.

Els alumnes **d'infantil** que es quedin al menjador han de portar:

- P3 i P4: Una bata diferent a la de l'escola degudament marcada i amb la beta per poder penjar-la. El no acompliment serà supervisat pel responsable del menjador que aplicarà la sanció corresponent.
- P5: Una bata diferent a la de l'escola degudament marcada i amb la beta per poder penjar-la. El no acompliment serà supervisat pel responsable del menjador que aplicarà la sanció corresponent.

Necesser amb: Pasta de dents i raspall
Tovallola petita
Got

Els alumnes de **primària i ESO** que es quedin al menjador han de portar:

- Una bata diferent a la de l'escola degudament marcada i amb la beta per poder penjar-la. El no acompliment serà supervisat pel responsable del menjador que aplicarà la sanció corresponent.
- Necesser amb:
 - Pasta de dents i raspall
 - Pinta
 - Tovallola
 - Colònia

L'ús incorrecte de tot el material del menjador serà també sancionat de la mateixa manera que es farà amb la resta del material escolar.

Normes de funcionament del menjador

L'hora màxima per encomanar el dinar seran les 9:15h del matí.

Tots els dinars es cobraran per anticipat.

Els alumnes que es queden esporàdicament hauran de pagar en el mateix moment d'encarregar el dinar.

Tots els alumnes fixos hauran d'abonar el mes abans del dia 5, de no ser així l'alumne no es podrà quedar al menjador, i en cas de no poder assistir-hi, s'haurà d'avisar amb antelació per tal de descomptar el dia o bé fer un canvi.

Personal del menjador

Coordinadora: Piedad Rubio Justo

Monitores:

- Rafaela Amor Cuadrado
- Montserrat Cunillera Martín
- Ana María Moreno
- Juana Payán Ritore
- Jenifer Rodríguez Álvarez
- Rosa Saborí Ortiz
- M^a Carmen Soto Payán

12. Servei d'acollida matinal

L'escola posa a disposició dels pares un serveix de guarderia de les 8:00 a les 9:00h. El pagament serà diari, setmanal o mensual depenent de les necessitats. L'acollida anirà a càrrec de la germana Julia.

II. NORMATIVA PER A UNA BONA CONVIVÈNCIA

L'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu. Tots els membres de la comunitat educativa tenen dret a con viure en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb llur actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat escolar.

La nostra escola, com a Comunitat Educativa que és, necessita unes normes que assegurin una bona convivència. Els pares, en matricular els seus fills i filles a l'Escola, accepten aquestes normes i s'han d'implicar en el seu acompliment. Els educadors, docents i no docents, accepten igualment aquestes normes i col·laboren activament perquè es compleixin. Els alumnes coneixedors d'aquesta normativa es comprometen a acceptar-la pel seu bé i pel bé del conjunt dels seus companys i companyes.

Aquesta normativa es basa en la normativa legal vigent:

- Llei 12/2009, d'educació (DOGC de 16 de juliol)
- Decret 102/2010 d'autonomia dels centres educatius (DOGC de 5 d'agost)
- Normes d'Ordre i Funcionament de l'Escola Maria Ward (NOFC), presentat al Consell Escolar el 8 de juny de 2017.

La correcta aplicació d'aquesta normativa ve garantida tant per les Administracions que hi tenen competència com pels propis Òrgans de Govern del Centre (Equip Directiu, Claustre de professors, la Comissió de convivència del Consell Escolar i el propi Consell Escolar) i que està recollida en les NOFC. L'aplicació d'aquesta normativa és responsabilitat de tots. L'aplicació s'ha de dur a terme amb criteris i actituds de justícia i d'igualtat.

1. Normativa legal

La imposició de sancions per la comissió de faltes serà proporcional a la falta i contribuirà al manteniment i millora del procés educatiu dels alumnes. A l'hora d'aplicar una sanció es tindrà en compte l'edat de l'alumne/a i les seves circumstàncies personals, familiars i socials.

La sanció sempre tindrà voluntat educativa, estimularà la reflexió, el diàleg i la voluntat d'esmena per part de l'alumne.

D'acord amb la normativa legal vigent, es consideren faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre les conductes següents (LEC 37.1, NOFC 92):

- a) Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal, inclosos quan es facin per mitjà de les xarxes digitals i/o aparells tecnològics.
- b) L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, el deteriorament greu de les dependències o els equipaments del centre, la falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar, inclosa la suplantació de la identitat en xarxes informàtiques.
- c) El deteriorament greu causat intencionadament de les dependències o els equipaments del centre, del material d'aquest.
- d) Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser perjudicials per a la salut i especialment la incitació al consum.
- e) La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.
- f) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la comunitat educativa del centre.

- g) La captura, emmagatzematge, tractament o difusió, per mitjans analògics o digitals, de dades de caràcter personal, inclosa la imatge, el vídeo, l'animació, el text o la veu, de qualsevol membres de la comunitat educativa sense el seu consentiment exprés, quan se'n derivin conseqüències greus pels mateixos.

Quan aquests actes o conductes impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats s'han de considerar especialment greus. També quan es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives (LEC 37.2).

Les sancions que es poden imposar per la comissió d'alguna de les faltes anteriors són la suspensió del dret de participar en activitats extraescolars o complementàries o la suspensió del dret d'assistir al centre o a determinades classes, en tots dos supòsits per un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic, si aquest és inferior a tres mesos, o bé la inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre (LEC 37.3, NOFC 93).

Així mateix, seran conductes perjudicials per a la convivència al centre totes les anteriors, quan no siguin de caràcter greu, a més de les faltes injustificades d'assistència a classe i de puntualitat (LEC 37.4).

2. Normativa pròpia de l'escola Maria Ward

La comunitat educativa

Cal que l'alumnat s'adreci d'una forma acurada a tots els membres que conformen la Comunitat Educativa: professorat, personal d'administració i serveis, famílies i el mateix alumnat. Cal tenir en compte les diferències d'edat i que tothom sàpiga respectar les relacions petit-gran i gran-petit.

Ambient general. L'aula

L'actitud de l'alumnat pels passadissos durant l'horari escolar (canvis de classe, entrades i sortides) haurà de ser respectuosa, educada, tranquil·la, seriosa i en cap moment podrà trencar l'harmonia de treball a l'escola. Cal evitar córrer, cridar i fer aldarulls tant a dintre de les classes com en els passadissos.

En les activitats en grup dintre de l'aula cal mantenir l'ordre i no molestar la feina dels altres companys i companyes.

Els/les alumnes, la conducta dels quals distorsioni la feina docent, podran ser trets fora de l'aula, com a mesura cautelar. Si és així, s'evitarà que els alumnes passegin pels passadissos pertorbant el bon clima de treball general, posant-los un treball complementari i adreçant-los a l'aula de reflexió sota la vigilància d'un professor de guàrdia.

Quan l'alumne/a, de forma reiterada, no realitzi cap tipus d'esforç acadèmic (lliurament de treballs, estudi, deures...) rebrà els pertinents avisos orals i es comunicarà als pares. És bàsica la col·laboració dels pares, sense la qual l'educació de l'alumne no és completa.

L'alumnat entrarà i sortirà de l'edifici escolar realitzant files tant al matí com a la tarda.

Ningú no podrà pujar a les aules individualment. Tothom ho haurà de fer amb el grup-classe.

Durant els canvis de classe, l'alumne/a no podrà sortir de l'aula sense el permís del professor corresponent.

S'han de respectar els espais assignats a l'hora d'esbarjo per a cada un dels diferents nivells educatius.

Disciplina

L'actitud de l'alumnat a l'escola ha de ser a tota hora respectuosa envers el centre i les persones que hi conviuen, ja siguin companys, professors o personal d'administració i serveis o les religioses.

La manca de respecte o de disciplina serà sancionada seguint les pautes establertes en el **protocol d'actuació en cas d'incidència disciplinària**. Les incidències destacades o greus que cometin els alumnes quedaran registrades en un full d'incidències personal. L'acumulació d'incidències suposarà apartar l'alumne del seu grup-classe per un període no superior a 5 dies lectius. Durant aquest temps l'alumne s'estarà treballant a l'Aula de Reflexió del centre, sempre vigilat per un professor. Qualsevol incidència greu podrà implicar altres sancions com no participar en determinades activitats escolars (sortides, convivències, celebracions, extraescolars...)

Una falta molt greu suposarà l'obertura d'expedient disciplinari i la privació del dret d'assistència a l'escola per un període determinat, segons decisió de la Comissió de Disciplina del Consell Escolar del centre.

Les incidències seran comunicades a les famílies per escrit.

Material

L'alumnat haurà de tenir cura de tot el material col·lectiu (instal·lacions, mobiliari, murals, biblioteca d'aula o d'escola,...). Cal respectar el pati, la jardineria, els bancs, les papereres, les cistelles de bàsquet, les porteries de futbol..., és a dir, tot el material comú i propi. No respectar aquest material comportarà el pagament del cost de rehabilitació per part de qui l'hagi deteriorat. En cas de no saber-ne els noms se'n farà responsable el grup classe.

L'alumnat haurà de ser responsable de portar, conservar i utilitzar correctament els materials necessaris per a cada matèria. No portar el material implica no poder fer la feina i seguir correctament el procés d'aprenentatge.

El material prescrit per l'escola (bosseta, llibretes i fulls, carpetes, agenda...) s'ha de mantenir en bones condicions i no s'hi poden enganxar fotografies ni adhesius ni similars.

Les famílies són responsables que els seus fills i filles vinguin a l'escola amb tot el material necessari i que aquest estigui en condicions.

Assistència i puntualitat

És obligatòria l'assistència a totes i cadascuna de les classes del curs, així com la realització de les activitats i treballs propis de cada matèria.

En cas d'absència justificada, cal que el pare, la mare o el tutor legal ho justifiqui per escrit a l'agenda, tot i que ho hagi fet per correu electrònic.

Totes les absències hauran de ser comunicades i justificades per escrit al tutor, si és possible amb antelació. Quan un alumne falti a l'escola per motius de malaltia cal que ho comuniqui a l'escola tant aviat com sigui possible. Tant bon punt s'incorpori, haurà de portar el justificant dels pares signat a l'agenda.

L'alumne/a haurà de responsabilitzar-se de demanar a algun company la feina feta per tal de posar-se al dia en les respectives matèries.

Sota cap concepte, cap alumne/a podrà sortir del recinte escolar sense el permís autoritzat de l'escola i dels pares. Aquest permís haurà d'estar escrit a l'agenda i serà segellat a secretaria per deixar constància de la sortida.

La puntualitat a l'hora de començar la feina a l'Escola és important perquè representa un total aprofitament de temps. És una mostra de respecte vers l'alumnat i el professorat que sí ha acomplert la seva responsabilitat de ser puntual i a més a més perquè educa per al seu futur laboral.

L'alumne/a d'ESO que arribi amb retard sense justificació no podrà entrar dins l'aula fins a l'hora següent de classe. Durant aquesta estona que restarà en una aula de vigilància i recuperarà l'hora perduda durant el temps d'esbarjo.

Les faltes d'assistència i puntualitat es comunicaran a la família i quedaran reflectides als informes d'avaluació

En cas de reiterades faltes d'assistència i/o puntualitat injustificades es farà un avís especial a la família i constituirà una falta greu.

En el cas excepcional que les absències injustificades superin el 25% de les hores de classe, s'activarà el protocol establert al PLA DE PROMOCIÓ DE L'ESCOLARITAT I PREVENCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR de l'Ajuntament de Badalona.

Entrades i sortides del centre

Entrades

Les portes s'obren cinc minuts abans de l'inici de les classes.

Durant el temps d'espera abans d'obrir, s'acumula molta gent al carrer. Els demanem que tinguin cura durant aquesta estona que els seus fills i filles, mentre juguen, no facin res que no pugui molestar ningú.

Sortides

Els horaris i el lloc de recollida dels seus fills i filles és el següent:

INFANTIL: poden recollir els nens i nenes a la classe corresponent a partir de les 12:45h (matí) i les 16:45h (tarda). **UN COP HAGIN RECOLLIT EL SEU FILL/A, HAN DE SORTIR DEL RECINTE ESCOLAR. SI TENEN GERMANS MÉS GRANS, ELS HAN D'ESPERAR FORA.**

1r i 2n de primària: poden recollir els nens i nenes a la classe corresponent a partir de les 12:50h (matí) i les 16:50h (tarda). **UN COP HAGIN RECOLLIT EL SEU FILL/A, HAN DE SORTIR DEL RECINTE ESCOLAR. SI TENEN GERMANS MÉS GRANS, ELS HAN D'ESPERAR FORA.**

3r, 4t, 5è i 6è de primària: han d'esperar els seus fills i filles fora del recinte escolar. Els demanem també, que si tenen fills més petits, **surtin del recinte un cop els hagin recollit** per tal de facilitar la sortida dels més grans i poder garantir-ne la seguretat. Els dies de pluja, els nens i nenes de 3r sortiran per la porta principal; 4t, 5è i 6è sortiran per les classes de P3A, P3B i P4A respectivament.

ÉS IMPORTANT RESPECTAR AQUESTES NORMES PER LA SEGURETAT DE TOTS ELS NENS I NENES.

Sortides culturals, excursions i convivències

Per a una bona formació del nostre alumnat cal participar en les activitats que comporten sortides, excursions i colònies, ja que fomenten la convivència entre professorat i alumnat i els ajuda a completar coneixements, més enllà del marc escolar.

Al final de cada cicle d'Infantil i Primària i a 2n i 4t d'ESO hi ha programades unes convivències. En cas de no haver-se inscrit prou alumnes, no es portaran a terme.

Recordem que quan sortim de l'escola (convivències, excursions, sortides culturals) estem portant la imatge del centre. Per tant, cal tenir en compte que les pautes de comportament han de ser les mateixes que les que regeixen la vida interna de l'escola.

L'alumne/a que no tingui una actitud adequat en alguna d'aquestes activitats, no participarà en la següent.

Les **sortides culturals seran totes de caràcter obligatori** ja que complementen els continguts curriculars; les sortides lúdiques i convivències seran de caràcter optatiu però totalment recomanables. Per fer el pagament de cada sortida cal fer un ingrés al número de compte

ES73 0019 0065 0240 1003 1605

a qualsevol oficina del Deutsche Bank. Les més properes són les següents:

- Ctra Antiga de València, 75-77 de Badalona
- Carrer de les Monges, 7 de Sant Adrià del Besòs.

Si ho desitgen, també poden fer el pagament a secretaria.

Els recordem també que, aquells alumnes que desitgin participar en les **convivències**, han de fer un ingrés de 50€ **abans de l'1 de octubre** en concepte de pagament a compte. De no arribar al mínim de participants, l'activitat se suspendrà.

Només es tornarà aquest import en el cas en què les convivències es suspenguin per manca d'alumnes.

Fumar, mals hàbits i objectes no permesos

Sota cap concepte serà permès fumar dins el recinte escolar, ja sigui alumnat, personal de l'escola o familiars i acompanyants (Article 7.d) de la *Ley 42/2010, de 30 de diciembre, por la que se modifica la Ley 28/2005 de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco* . Aquest acte es considera una conducta greument perjudicial per a la convivència. Està prohibit també portar llaunes de beguda i, evidentment, cap tipus d'objecte punxant que no hagi estat demanat i controlat pel professor per tal d'evitar-ne un mal ús.

En el recinte de l'escola no està permès el consum de llaminadures, xiclets i altres derivats, que distreuen l'atenció i sovint són causa de brutícia.

No es podran portar pilotes grosses o de cuir per evitar que els alumnes es facin mal durant el temps d'esbarjo.

Tenint en compte que l'escola és un centre educatiu i de treball no està permès que els alumnes portin substàncies que perjudiquin la salut, ni revistes, ni fotocòpies no adequades, ni reproductors digitals, ni telèfons mòbils, ni encenedors.

Aquest material serà requisat i custodiat per l'escola per un temps determinat.

L'escola no es farà responsable del material que no es pugui portar per normativa de l'escola.

Respecte a la imatge personal

El dret a la pròpia imatge està reconegut a l'article 18 de la Constitució Espanyola.

La captura, emmagatzematge, tractament o difusió per mitjans analògics o digitals, de dades de caràcter personal, inclosa la imatge, el vídeo, l'animació, el text o la veu de membres de la comunitat educativa sense el seu consentiment, serà considerat una falta greu. En tal cas, s'aplicaran les mesures correctores o sancions que procedeixi.

Així mateix, l'escola no es farà responsable de les fotografies i/o filmacions que els pares publiquin a qualsevol xarxa social, on hi apareguin alumnes de l'escola.

Aspecte exterior personal. Vestuari

Un aspecte fonamental de la formació de nens i nenes és **l'educació en el saber estar**. Això vol dir que hem d'ensenyar els i les alumnes a saber adequar-se a cada situació i a cada lloc, **a saber comportar-se adequadament allà on siguin**. No és el mateix anar al teatre que anar a fer esport; assistir a un casament que anar a la platja amb la família. No és el mateix venir a l'escola que sortir al cinema amb els amics. **Els i les alumnes han de venir a l'escola amb vestuari adequat a un centre educatiu**. I això exigeix establir uns paràmetres que cal respectar per tal d'afavorir un ambient de treball i també contribuir a la bona imatge de l'escola.

Així, cal que abstenir-se de venir a l'escola amb el cabell tenyit de colors estridents o en tons de cabells que no siguin naturals, amb el cap amb zones rapades, amb piercings, amb dilatacions, amb tatuatges...

No s'acceptarà l'assistència a classe amb samarretes de clubs esportius ni amb missatges inadequats per a un centre educatiu. En el cas de dur pantalons curts cal que siguin tipus bermuda o pirata. Les samarretes han de cobrir la cintura dels pantalons. El calçat no pot ser tipus xanqueta.

L'alumne/a que incompleixi alguna d'aquestes normes rebrà la corresponent amonestació verbal i se l'instarà a que s'adapti a la norma. En cas de reincidir, rebrà l'amonestació escrita, que haurà de ser signada pels pares. Si aquesta mesura no fos suficient, es trucarà a casa per tal que l'alumne/a es pugui vestir amb roba adequada. **Com expliquem més amunt, l'escola és un lloc de treball i és necessari ajustar-se a les normes per tal d'assegurar una bona convivència.**

La bata és obligatòria per a tots els alumnes, des de P3 fins a 4t d'ESO. Hauran d'estar marcades al davant amb el nom de l'alumne i en òptimes condicions (botons, amb la beta per penjar-la, sense guixar, no descosides i de la talla corresponent). Tots els divendres la portaran a casa per rentar-la i condicionar-la, si cal. De considerar-ho necessari, se'n farà una comunicació explícita a la família.

Equipament esportiu

El xandall, la samarreta i pantalons curts **hauran de ser els prescrits per l'escola**. Els alumnes que no portin l'equipament esportiu de manera reiterada **no podran realitzar la classe pràctica d'Educació Física o Psicomotricitat**. La reiteració d'aquesta falta podrà suposar que l'alumne suspengui la matèria, segons els criteris d'avaluació. En aquest cas, es comunicarà per escrit a les famílies.

Comunicació

L'agenda és l'element principal de comunicació entre escola i família. Paral·lelament, existeixen altres canals de comunicació en cas de retards, absències injustificades o faltes de disciplina greus.

També és una eina de treball; és un ajut per aprendre a ordenar-se i a planificar-se, a recordar les tasques i els terminis en què s'han de fer.

L'alumnat ha de tenir cura de l'agenda i no utilitzar-la com a diari personal i mantenir-la en òptimes condicions al llarg de tot el curs (veure apartat de material). En cas contrari i a criteri del claustre l'haurà de substituir per una de nova.

També poden fer servir l'adreça de correu electrònic del tutor/a que apareix a la part final d'aquest dossier.

Un altre canal de comunicació són **les circulars**. Les circulars i altres comunicacions **només s'enviaran per correu electrònic**, tret d'aquells casos en què s'hagin d'emplenar dades i/o signar alguna cosa.

Medicaments

L'escola no pot administrar a cap alumne cap tipus de medicament sense recepta mèdica i autorització dels pares o tutors. En cas d'haver d'administrar algun medicament, cal portar **recepta del metge i autorització escrita dels pares o tutors legals** on hi consti:

- el nom complet de l'alumne/a i curs
- la dosi exacta que ha de prendre

- hora exacta que se li ha d'administrar.

En el cas que un alumne tingui febre, cal seguir les Recomanacions elaborades per la **Societat Catalana de Pediatria** i pel **Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya** que s'indiquen a continuació:

La febre és un símptoma caracteritzat per un augment de temperatura per sobre de 37 °C que sovint s'acompanya de malestar. És molt freqüent en l'infant. La febre és en si mateixa un mecanisme de defensa de l'organisme contra la malaltia i, per tant, no cal tractar-la de forma immediata amb medicaments. Podem utilitzar mesures físiques per fer abaixar la temperatura i disminuir-ne les molèsties: si té malestar, fred o esgarrifances es recomana no abrigar-lo i donar-li aigua a glopets.

Davant d'un infant amb febre de 38 °C o més l'escola ha de contactar amb el pare, mare o tutor i demanar-li que el reculli tan aviat com pugui. Mentrestant, si la febre és igual o superior a 38 °C es recomana administrar un antitèrmic/analgèsic. El fàrmac de referència i més utilitzat arreu és el paracetamol, per la seva bona tolerància i la relativa absència d'efectes secundaris.

Encara que no es tracti d'una urgència, un infant amb febre no ha de quedar-se a l'escola fins que finalitzi la jornada escolar.

L'escola sol·licitarà la corresponent autorització als pares de cada alumne/a per tal de poder administrar paracetamol en cas de tenir febre superior a 38°C.

En cas d'accident, s'avisarà els pares.

Per a aquells alumnes que hagin sol·licitat l'assegurança oferta pel centre, l'escola té l'obligació d'omplir el formulari corresponent i avisar la família per tal que porti el seu fill/la seva filla a la mútua. L'escola no pot fer-se responsable de traslladar un/a alumne/a a la mútua perquè:

- El personal de l'escola no és personal sanitari
- El metge que atengui l'alumne/a pot demanar informació sobre el seu historial mèdic, informació que l'escola desconeix.
- En cas que s'haguessin de prendre decisions respecte a algun tipus d'intervenció mèdica o medicació o donar-ne autorització, és responsabilitat dels pares
- El personal de l'escola no té autorització per traslladar un/a alumne/a en el seu cotxe particular, ja que no pot fer-se responsable en cas d'accident de trànsit.
- En casos greus l'escola trucarà a una ambulància.

III. ANNEXOS

Hores d'entrevista dels tutors

Curs	Tutor/a	Dia i hora
1r A	MARTA GIMÉNEZ CASAMITJANA	Dijous 9 h
1r B	CHARO BASALO BARJA	Divendres 12 h
2n A	CLÀUDIA PÉREZ FERNÁNDEZ	Dimecres 12 h
2n B	VERÒNICA CATALÁN REBOLO	Divendres 9 h
3r A	ALEXANDRA ADRIÀ SEVILLA	Dijous 9 h
3r B	GLÒRIA SANDOVAL GRAUPERA	Dilluns 9 h
4t A	JOSÉ M. SÁNCHEZ GAMBOA	Divendres 9 h
4t B	SÍLVIA SÁNCHEZ SÁNCHEZ	Dimecres 12 h
5è A	MERCHE CARRILLO HONRADO	Dilluns 12 h
5è B	FELI CASTAÑOS FERNÁNDEZ	Dilluns 9 h
6è A	VERÓNICA MUÑOZ PRIEGO	Dimecres 9 h
6è B	DANIEL MARÍN SÁNCHEZ	Divendres 9 h

Listat d'adreces de correu electrònic del professorat

Nom	Cognoms	Adreça de correu electrònic
Alexandra	Adrià Sevilla	a.adria@mariaward.cat
Mari Carmen	Arrabal Martín	m.arrabal@mariaward.cat
Charo	Basalo Barja	r.basalo@mariaward.cat
Elisabeth	Caracuel Fernández	e.caracuel@mariaward.cat
Merche	Carrillo Honrado	m.carrillo@mariaward.cat
María	Casal Grajal	m.casal@mariaward.cat
Feli	Castaños Fernández	f.castanos@mariaward.cat
Verónica	Catalán Rebolo	v.catalan@mariaward.cat
Pili	García Martínez	p.garcía@mariaward.cat
Marta	Giménez Casamitjana	m.gimenez@mariaward.cat
M Antonia	Maleno Arcos	m.maleno@mariaward.cat
Dani	Marín Sánchez	d.marin@mariaward.cat
Conxi	Monzonís Paulo	c.monzonis@mariaward.cat
Conxi	Moreno Casal	c.moreno@mariaward.cat
Verónica	Muñoz Priego	v.munoz@mariaward.cat
Marta	Oliver Vila	m.oliver@mariaward.cat
Clàudia	Pérez Fernández	c.pérez@mariaward.cat
M Àngels	Ravell Bellvís	m.ravell@mariaward.cat
José	Sánchez Gamboa	j.sanchez@mariaward.cat
Sílvia	Sánchez Sánchez	s.sanchez@mariaward.cat
Glòria	Sandoval Graupera	m.sandoval@mariaward.cat
Alícia	Valiente Viera	a.valiente@mariaward.cat
Elodía	Villahoz Barcenilla	e.villahoz@mariaward.cat
Belen	Vinaixa Oriol	b.vinaixa@mariaward.cat

Cap d'Estudis

Eugeni	Moreno Casal	cap.estudis.primaria@mariaward.cat
--------	--------------	------------------------------------

Director

Josep	Cerrada Jubert	direccio@mariaward.cat
-------	----------------	------------------------

Sortides i excursions

CICLE INICIAL

1r trimestre

La castanyada-Can Montcau (La Roca del vallès). 19 d'octubre. Tot el dia (1r i 2n).

2n trimestre

Teatre Blas Infante (Badalona): "Hansel i Gretel". 15 de febrer. Matí (1r i 2n).

Granja Aventura Park (Viladecavalls). 29 de març. . Tot el dia (1r i 2n).

3r trimestre

Biblioteca de Llefià. 25 d'abril. Matí (1r).

Biblioteca de Llefià. 30 d'abril. Matí (2n).

Can Mogent (Llinars del Vallès). 7 de juny. Tot el dia (1r).

Colònies Castell de Fluvià (Sant Esteve de Palautordera). 15, 16 i 17 de maig (2n).

CICLE MITJÀ

1r trimestre

Teatre Blas Infante (Badalona): "Filmets". 25 d'octubre. Matí (3r).

Taller Ceràmica-Can Fusteret (L'Ametlla del Vallès). 12 de novembre. Tot el dia (3r i 4t).

2n trimestre

Desembocadura del Besòs. A confirmar. Matí (3r i 4t).

Teatre: Un milió de likes-Centre catòlic Sant Andreu. 22 de març. Matí (3r i 4t).

3r trimestre

Can Putxet. 24 de maig. Tot el dia (3r).

Colònies La Devesa (Rupit). 3, 4 i 5 de juny (4t).

CICLE SUPERIOR

1r trimestre

Cim de les àligues. Sant Feliu de Codines. 19 d'octubre. Tot el dia (5è).

Museu de les Matemàtiques. Cornellà de Llobregat. 19 de novembre. Tot el dia (5è).

Colònia tèxtil Vidal. Puig-Reig. 19 d'octubre. Tot el dia (6è).

2n trimestre

Teatre Blas Infante (Badalona): "Snoring Beauty". 8 de febrer. Matí (5è i 6è).

Poblat ibèric de Puig Castellar. 29 de març. Tot el dia (5è).

Refugi aeri de sant Adrià de Besòs. Dates proposades: 19 i 21 de març. Matí (6è).

3r trimestre

Visita del Dimoni. 8 de maig. Matí (5è).

Piscines de Can Zam (Lúdica). Sta Coloma de G. Juny. Tot el dia (5è).

Sagrada Família. 24 de maig. Matí. (6è).

Colònies Medaqua. L'Estartit. 5, 6 i 7 de juny (6è).

Bàsquet en cadires de rodes. Pavelló olímpic de Badalona. 20 de juny. Matí (5è).

A Educació Primària, les colònies es faran en finalitzar el cicle: 2n, 4t i 6è curs i es duran a terme sempre que el nombre d'alumnes disposats a anar-hi sigui suficient.